



Заведующий МДОУ – детского сада № 3  
«Ромашка»

Н. Свенциус  
«28» апреля 2016 г.  
г. Серпухов

**Положение  
об оплате труда работников Муниципального дошкольного образовательного  
учреждения детского сада комбинированного вида №3 «Ромашка»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 3 «Ромашка» (далее - Положение), разработано в целях сохранения отраслевых особенностей, связанных с условиями оплаты труда, применяемыми при исчислении заработной платы работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 3 «Ромашка» (далее - Учреждение).

1.2. Система оплаты труда работников Учреждения (далее – работники) устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Московской области, нормативно-правовыми актами города Серпухова.

1.3. Заработная плата работников Учреждения включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), тарифные ставки, доплаты и надбавки, выплаты стимулирующего характера.

1.4. Увеличение (индексация) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы производится путем внесения изменений в настоящее Положение или издания отдельного нормативно-правового акта Администрации города Серпухова Московской области.

1.5. Положение об оплате труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №3 «Ромашка» разрабатывается администрацией Учреждения, согласовывается с профсоюзным комитетом работников Учреждения и утверждается руководителем Учреждения.

**2. Установление ставок заработной платы (должностных окладов) и  
тарифных ставок**

2.1. Должностной оклад руководителя Учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Серпухова.

2.2. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Серпухова.

2.3. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников Учреждения устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Серпухова.

2.4. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих учреждений, занимающих общепрофессиональные должности, и служащих учреждений (учебно-вспомогательного персонала) устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Серпухова.

2.5. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Серпухова.

2.6. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

### **3. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)**

3.1. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам настоящим Положением, повышаются:

- работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);
- работникам Учреждения, имеющим почетные звания "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный работник образования Московской области"; «Почетный работник общего образования РФ», «Почетный работник начального профессионального образования РФ», «Почетный работник среднего профессионального образования РФ», «Почетный работник высшего профессионального образования РФ», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации»;
- работникам, награжденным отраслевыми нагрудными знаками: «Отличник просвещения», «Отличник народного образования», «Отличник профтехобразования», «За отличные успехи в работе» в области среднего специального образования, награжденным медаль Ушинского;
- руководящим работникам Учреждения, имеющим другие почетные звания при условии соответствия почетного звания профилю Учреждения, а педагогических работников Учреждения - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

3.2. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию. При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

3.3. Изменение ставок заработной платы (должностных окладов) производится в следующие сроки:

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня представления работником учреждения документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;  
при присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания;  
при присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении степени.

3.4. Работникам Учреждения повышаются ставки заработной платы (должностные оклады) и тарифные ставки в следующих случаях:

3.4.1. В специальных (коррекционных) группах Учреждения для воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития), на 10-20 процентов.

3.4.2. Специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются на 20 процентов.

3.4.3. Руководителю Учреждения, при наличии специальных (коррекционных) групп для воспитанников с отклонениями в развитии или групп для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, должностной оклад повышается на 15 процентов.

3.4.4. В случаях, когда работникам Учреждения предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учёта повышения по другим основаниям.

3.4.5. Размеры других выплат работникам Учреждения, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

#### **4. Порядок исчисления заработной платы**

4.1. Месячная заработная плата педагогических работников Учреждения определяется путем умножения размеров ставок заработной платы, установленных с учетом квалификации, стажа работы и повышений по основаниям, указанным в разделе 3 настоящего Положения на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов преподавательской работы в неделю, при этом заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

4.2. Продолжительность рабочего времени, нормы часов за ставку заработной платы педагогических работников:

4.2.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

4.2.2. Продолжительность рабочего времени педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014г. № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических

работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников установлены:

36 часов в неделю – воспитателю, старшему воспитателю, педагогу-психологу;

24 часа в неделю - музыкальному руководителю;

20 часов в неделю – учителю – логопеду;

25 часов в неделю - воспитателю специализированных групп.

Режим рабочего времени для педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя регулируется правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения с учетом индивидуального графика работы.

4.2.3. Продолжительность рабочего времени других работников, за которое производится выплата по установленным должностным окладам, не перечисленным в пунктах 4.2.1, 4.2.2 настоящего Положения, в том числе руководителя Учреждения, составляет 40 часов в неделю.

4.3. Порядок определения уровня образования:

4.3.1. Уровень образования педагогических работников при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

4.3.2. Требования к уровню образования при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования.

4.3.3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее



профессиональное образование, не дает.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

4.3.4. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, педагогических институтов (университетов), педагогических училищ и музыкальных училищ, работающим в учреждениях, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

4.4. Порядок определения стажа педагогической работы:

4.4.1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

4.5. Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.).

Справки должны содержать данные о наименовании учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

4.6. В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

4.7. Порядок определения расходов на оплату труда работников Учреждения, распределение и использование фонда оплаты труда:

4.7.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций Учреждения, предусмотренных главным распорядителем средств, а также средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

4.7.2. Фонд оплаты труда Учреждения включает базовую и стимулирующую части фонда оплаты труда работников.

4.7.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает выплату гарантированной заработной платы работникам Учреждения за выполнение основной и дополнительной работы.

В базовую часть фонда оплаты труда включаются выплаты по установленным

окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за выполнение основной работы, входящей в круг должностных обязанностей (приложения № 1, № 2, № 3, № 4), компенсационные выплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, и дополнительную работу, не входящую в круг должностных обязанностей, работу при совмещении профессий, расширении зоны обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (с учетом объема выполняемых работ), иные выплаты и надбавки компенсационного характера.

Компенсационные выплаты работникам Учреждения за дополнительную работу и за особые условия труда, за которые согласно Трудовому кодексу Российской Федерации предусмотрена дополнительная оплата (работа во вредных условиях труда; условиях, отклоняющихся от нормальных), специальные компенсационные выплаты, необходимые для обеспечения установленного МРОТ, определяются положением об оплате труда работников Учреждения, согласованным в установленном порядке с выборным органом первичной профсоюзной организации Учреждения.

Компенсационные выплаты устанавливаются в процентах.

4.7.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает оплату труда работникам Учреждения в виде стимулирующих выплат за выполнение установленных показателей стимулирования работников, оплату премий и выплату им материальной помощи.

Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании положения об оплате труда работников Учреждения или положения о стимулирующих выплатах, согласованных с выборным органом первичной профсоюзной организации, а также органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления учреждения.

4.7.5. Конкретные размеры базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливаются учреждением самостоятельно и указываются в положении об оплате труда.

## **5. Доплаты и надбавки**

5.1. Доплаты и надбавки, выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления определяются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, положениями об оплате труда работников учреждения и конкретизируются в трудовых договорах работников.

5.2. К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от

работы, определенной трудовым договором, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное и вечернее время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплаты за дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с их выполнением;

иные выплаты и надбавки компенсационного характера.

5.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в процентах или в абсолютных размерах в пределах средств фонда оплаты труда (приложение № 5).

5.4. При оплате труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются доплаты:

за выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда – до 12 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки.

Установление вышеуказанных доплат производится по результатам аттестации рабочих мест. Конкретный размер выплаты работникам определяется Учреждением в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда.

5.5. За работу в ночное время (с 22.00 до 6.00) работникам Учреждения устанавливаются доплаты в размере не менее, чем 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада) за час работы в ночное время.

5.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается в случае увеличения установленного работнику объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.7. Учреждению предусматриваются средства в размере 15 процентов фонда оплаты труда данного учреждения на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника.

5.8. Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника и порядок их установления, определяются Учреждением в пределах указанных средств самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором.

5.9. Надбавки компенсационного характера.

Ежемесячная надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к должностным окладам устанавливается следующим категориям работников учреждения:

педагогическим работникам, реализующих образовательную программу

дошкольного образования, в размере 10 процентов;

заведующему и его заместителям муниципального дошкольного образовательного учреждения в размере 40 процентов к должностным окладам.

На установленные размеры надбавок не начисляются другие виды выплат и надбавок. Надбавки устанавливаются к должностным окладам в соответствии с нагрузкой.

5.10. С учетом условий труда и выполнением дополнительной работы, не входящей в круг должностных обязанностей, руководителю, устанавливаются выплаты компенсационного характера по решению Учредителя.

## **6. Установление выплат стимулирующего характера**

6.1. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором.

Учреждение самостоятельно определяет размер и порядок выплат стимулирующего характера.

6.2. Руководителю Учреждения размеры и порядок установления выплат стимулирующего характера определяются Главой города Серпухова по согласованию с Комитетом по образованию.

6.3. Стимулирующие выплаты осуществляются за счёт бюджетных средств и средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.

6.4. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направляемых за счёт бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения, устанавливаются в размере до 1,5 – кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

6.5. Условием выплат стимулирующего характера является достижение работником определенных количественных и качественных показателей работы. Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться как в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, так и в абсолютных размерах.

6.6. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах средств, предусмотренных на оплату труда Учреждения.

6.7. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в соответствии с положением о стимулирующих выплатах, согласованным с выборным профсоюзным органом.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения в пределах фонда оплаты труда.

7.2. Прочие вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству, в соответствии с утвержденным положением об оплате труда работников учреждения.

Принято на общем собрании трудового коллектива протокол № 2 от 27 декабря 2016 г.



Приложение № 1

к Положению об оплате труда работников

Должностные оклады

руководящих работников дошкольного образовательного учреждения

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (заведующий) организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24575	23520	22450	21390
	первую квалификационную категорию	23520	22450	21390	21005
2.	Заместитель руководителя (заведующего) организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	23365	22310	21255	20185
	первую квалификационную категорию	22310	21255	20185	19125

Приложение № 2

к Положению об оплате труда работников

Ставки  
заработной платы (должностные оклады)  
педагогических работников учреждения

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях						Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях		
		от 0 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Педагогические работники, имеющие высшее образование:										
1.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольном учреждении, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования:									
1.1.1.	Воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, учитель-логопед	17810	19565	21450	23540	24280	25180	25180	27270	29390
1.1.2.	Старший воспитатель, при стаже работы в должности воспитателя не менее 2 лет	19565	21450	23540	25180	25180	25180	25180	27270	29390
2. Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование:										
2.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольном учреждении, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования:									
2.1.1	Воспитатель, музыкальный руководитель	16260	17810	19565	21540	22355	22355	25180	27270	29390

Приложение № 3

к Положению об оплате труда  
работников

Должностные оклады  
специалистов и служащих образовательного учреждения,  
занимающих общетраслевые должности

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Специалисты	
1.1.	Документовед:	
	ведущий документовед	15595
	документовед I категории	15185
	документовед II категории	13955
	документовед	12525
1.2.	Специалист по охране труда:	
	специалист по охране труда I категории	15185
	специалист по охране труда II категории	13955
	специалист по охране труда	12525
2.	Служащие	
2.1.	Помощник воспитателя	9580
2.2.	Младший воспитатель	10475

Приложение № 4

к Положению об оплате труда  
работников

Межразрядные тарифные коэффициенты,  
тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда  
работчих образовательного учреждения

Наименование показателей	Разряды									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905
Тарифные ставки (в рублях)	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680

Приложение № 5

к Положению об оплате труда  
работников

Перечень доплат компенсационного характера

№ п/п	Условия труда	Должность	%
1.	Надбавка за работу с неблагоприятными условия труда: (тяжелыми и вредными)	помощник воспитателя	12
		младший воспитатель	
		машинист по стирке белья	
		уборщик служебных помещений	
2.	Надбавка за работу в ночное время	сторож	35
3.	Работникам за работу в праздничные дни (за фактически отработанное время)	сторож	Не менее 100
4.	Надбавка за работу в специализированных группах	воспитатель	20
		помощники воспитателей	20
		младшие воспитатели	20
		педагог - психолог	10
		учитель-логопед	20
5.	Надбавка за сложность, напряженность в работе, взаимозаменяемость	заместитель заведующего по АХЧ,	15 - 100
		заместитель заведующего по безопасности, старший воспитатель, воспитатели	
6.	Доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ	Сотрудники учреждения	До 100%
7.	Доплата за совмещение	Сотрудники учреждения	До 100%
8.	Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	Сотрудники учреждения	До 100%
9.	Доплата за сверхурочную работу	Сотрудники учреждения	До 100%
10.	Надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий.	Сотрудники учреждения	10%-40%
11.	За наставничество, работу со студентами-практикантами	Педагоги	До 20%

<\*> Порядок и условия установления доплат определяются по соглашению сторон трудового договора в пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в размере, не превышающем оклад (должностной оклад), ставку заработной платы по совмещаемой должности.

<\*\*\*> По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.